

Gedraglijn (huis)ontruiming

Jaarlijks vinden in de gemeente Vlissingen gemiddeld 18 gedwongen huisontruiming plaats (het coronajaar 2020 niet meegerekend). Bij een gedwongen huisontruiming moeten bewoners of gebruikers van percelen om uiteenlopende redenen (betalingsachterstand, extreme woonoverlast of criminele activiteiten) deze percelen gedwongen verlaten. In opdracht van de executant wordt de achtergelaten inboedel vaak op de openbare weg geplaatst. Dit is in strijd met artikel 2.5 van de APV.

Gemeente Vlissingen beschikt over een beleidslijn ontruiming (2004). Per 1 april 2021 is het Wetboek van Burgerlijke rechtsvordering (Rv) gewijzigd. Het college van B&W draagt voortaan ten laste van de executant zorg voor de afvoer en opslag van de inboedel die zich in de ontruimde onroerende zaak bevonden, aldus het nieuwe artikel 556 lid 3 Rv. In lid 3 van artikel 556 Rv is opgenomen dat de artikelen 5:29 en 5:30 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) van overeenkomstige toepassing zijn. De bestaande gemeentelijke beleidslijn is door deze wetwijziging niet meer toepasbaar.

Alvorens een nieuwe beleidslijn wordt ontwikkeld, hanteert gemeente Vlissingen tijdelijk onderstaande gedraglijn.

Voorafgaand aan de ontruiming

Stap	Wat	Toelichting	Wanneer
<i>De deurwaarder stelt burgemeester en wethouders in kennis van de op handen zijnde executie van een vonnis tot ontruiming. Op grond van artikel 14 van de Gerechtsdeurwaarderwet is de deurwaarder verplicht een dergelijke aanzegging aan burgemeester en wethouders te doen.</i>			
1	Ontvangstbevestiging	De gemeente stuurt een ontvangstbevestiging naar de gerechtsdeurwaarder, waarin zij aangeeft wie de contactpersoon is voor betreffende ontruiming.	Binnen 2 werkdagen na ontvangst melding
2	Contact bewoner	Contact zoeken met inwoner. De inwoner wordt per brief (zie bijlage) geïnformeerd over het direct afvoeren van de inboedel.	Na ontvangst melding
<i>Communicatie vanuit gerechtsdeurwaarder met gemeente over tussentijds uit- of afstel van de ontruiming.</i>			
3	Ontvangstbevestiging (indien wijzigingen)	Ontvangstbevestiging sturen aan gerechtsdeurwaarder (GDW)	Per omgaande

De ontruiming zelf

De nieuwe verantwoordelijkheid van de gemeente betreft het meevoeren en opslaan van de zaken die zich in de woning bevonden en op straat zijn geplaatst. Feitelijk gaat deze taak in vanaf het moment dat de inboedel op de straat is gezet door de gerechtsdeurwaarder.

Stap	Wat	Toelichting	Wanneer
4	Aanwezig zijn	<ul style="list-style-type: none">Afvoerploeg op locatie ontruimingContactpersoon beschikbaar zijn tijdens en na de ontruiming voor vragen van de inwoner over de afgevoerde inboedel	Tijdens ontruiming

5	Taxeren	Inboedel taxeren	Tijdens ontruiming
6	Proces-verbaal opmaken	Conform artikel 5:29 lid 2 Awb dient de gemeente van het meevoeren en opslaan een proces-verbaal op te maken. Het proces-verbaal (van constatering en niet ambtsedig) wordt namens gemeente Vlissingen opgemaakt door de gerechtsdeurwaarder. Een afschrift van het proces-verbaal wordt verstrekt aan degene die de zaken onder zijn beheer had; de inwoner.	Tijdens ontruiming
7	Afvoer	Gemeente Vlissingen laat de inboedel afvoeren. De uitvoerende partij maakt bij de afvoer direct onderscheid tussen wat opgeslagen moet worden en wat vernietigd wordt.	Tijdens ontruiming
8	Opslag	Hoewel de inwoner in eerste instantie zijn inboedel had moeten veiligstellen, dient de uitvoerende partij namens gemeente Vlissingen de inboedel op te slaan. Hierbij is deze organisatie verzekerd tegen verlies of diefstal.	Tijdens ontruiming
9	Bewaartermijn	Gevaarlijke en bederfelijke stoffen vallen niet onder de bewaartermijn, maar andere zaken dienen 13 weken opgeslagen te worden (tenzij de kosten de baten overstijgen, in dat geval mag na 2 weken opslag overgegaan worden tot verkoop).	Na ontruiming

Nasleep

De eigenaar krijgt in de opslagperiode van 13 weken de tijd om de spullen tegen betaling van uitsluitend de opslagkosten terug te halen. Kan of wil de eigenaar dit niet, dan mag de gemeente deze na het verstrijken van de opslagtermijn verkopen, weggeven of vernietigen. De gemeente kiest in deze situatie om de inboedel te vernietigen.

Stap	Wat	Toelichting	Wanneer
10	Proces-verbaal	Afschrift proces-verbaal verstrekken aan de inwoner.	Zo spoedig mogelijk
11	Verwijzing inwoner i.v.m. betaling schuld	Verwijst inwoner naar GDW voor betalen schuld	2 werkdagen na betaling
12A	Inboedel teruggeven aan inwoner	Inwoner de beschikking geven over de opgeslagen inboedel	
12B	Inboedel vernietigen	Zo spoedig mogelijk na de verplichte bewaartermijn van 2 of 13 weken.	Na 2 of 13 weken
13	Afrekening opstellen	Opstellen afrekening minus eventueel ontvangen betalingen en toesturen aan executant	Binnen één week na teruggave of vernietiging van de inboedel

Financiën

De kosten verbonden aan de huisontruiming worden net als bij een bestuursdwang op de executant verhaald. Het gaat daarbij om de kosten die het college van B&W heeft moeten maken nadat de belanghebbenden zelf passief zijn gebleven. De executant kan deze kosten verhalen op de inwoner. De executant kiest voor de ontruiming voor een gerechtsdeurwaarder. Berichten aan de executant dienen daarom aan de gerechtsdeurwaarder te worden verstuurd. Dit geldt ook voor het doorbelasten van de kosten. Deze kosten zijn namelijk onderdeel van de ontruimingstitel.

Tot deze kosten behoren in elk geval:

- de kosten van vervoer van de goederen van de woning naar de opslaglocatie
- de kosten van opslag.
- de wettelijke rente en kosten van invordering;

Gedacht kan eveneens worden aan de kosten van ambtenaren of ander personeel dat belast wordt met de voorbereiding van de feitelijke maatregelen. Veel tijd kan nodig zijn voor het inschakelen van de uitvoerende ambtelijke diensten (of voor het voeren van overleg met particuliere aannemers die zullen worden ingeschakeld). De arbeidsuren die hiermee gemoeid zijn, kunnen als kosten van voorbereiding worden beschouwd.